



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кинзельская средняя общеобразовательная школа» имени
Васильева Николая Федоровича кавалера Орденов Ленина**

П Р И К А З

18.11.2024 г

№ 01/06 - 236

с. Кинзелька

О проведении итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11 классов 4 декабря 2024 года

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552, Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области в 2023/2024 учебном году, утвержденным приказом министерства образования Оренбургской области от 8 ноября 2024 года № 01-21/1802, с учетом методических рекомендаций по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году (письмо Рособрнадзора от 14 октября 2024 года № 04-323) и графиком внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в региональную информационную систему, проверки и обработки итогового сочинения (изложения) на 2024/2025 учебный год (письмо Рособрнадзора от 7 ноября 2024 года № 10-744) и на основании приказа отдела образования 01-13/519 от 15.11.2024 «О проведении итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11 классов 4 декабря 2024 года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 4 декабря 2024 года (5 февраля 2025 года, 9 апреля 2025 года) итоговое сочинение (изложение) (далее - сочинение) для выпускников 11 классов на базе образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования, по месту обучения участников.
2. Определить следующий регламент проведения сочинения:
 - начало - в 10.00;
 - продолжительность - 235 минут (3 часа 55 минут).
3. Время, затраченное на инструктаж участников и заполнение бланков ответов, в продолжительность сочинения не включается.
4. Назначить школьным организатором Бобылеву Л.А. заместителя директора школы по УВР
5. Школьному организатору Бобылевой Л.А. провести
- 5.1. Сбор и отправку скан-копий заявлений выпускников 11 классов на участие в итоговом сочинении (изложении) на эл.почту marinannik@mail.ru

Срок: до 29 ноября 2024 года

5.2. общественное наблюдение согласно инструкции

Срок: 04 декабря 2024 года

5.3. Обеспечить:

- техническую готовность мест проведения итогового сочинения (изложения) (в том числе видеонаблюдение), а также по решению руководителя ОУ – оборудование средствами видеонаблюдения, стационарными или переносными металлоискателями, средствами подавления сигналов подвижной связи;
- участников итогового сочинения (изложения) – регистрационными бланками, бланками ответов и черновиками.
- подготовку специалистов, входящих в состав комиссий образовательных организаций по проведению итогового сочинения (изложения), возложив на них обязанность проверки правильности заполнения участниками итогового сочинения (изложения) регистрационных полей бланков, в том числе проверку бланков регистрации и бланков записи каждого участника итогового сочинения (изложения) на корректность вписанного участником итогового сочинения (изложения) кода работы (код работы должен совпадать с кодом работы на бланке регистрации).
- получение в отделе образования оригиналов бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения (изложения) и их доставку в отдел образования в соответствии с графиком согласно приложению №4 к настоящему приказу.

5.4. Довести до сведения участников результаты итогового сочинения (изложения).

Срок: не позднее 18 декабря 2024 года

5.5. Направить в отдел образования по электронной почте:

- списочный состав общественных наблюдателей, планирующих осуществлять общественный контроль за процедурой проведения итогового сочинения (изложения) в ОУ 04.12.2024 согласно приложению №5

Срок: до 22.11.2024 года

- ходатайство на повторный допуск к итоговому сочинению (изложению) участников, получивших неудовлетворительный результат, не явившихся или не завершивших работу по уважительной причине (с приложением подтверждающих документов) (marinannik@mail.ru).

Срок: до 25 декабря 2024 года, до 3 марта 2025 года

5.6. Скорректировать по необходимости текущее расписание учебных занятий в ОУ в день проведения пробного сочинения.

Срок: 3 декабря 2024 года

5. Провести итоговое сочинение (изложение) и проверку выполненных работ экспертными комиссиями в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области, методическими материалами, подготовленными Рособранзором, и настоящим приказом.

Срок: 4 декабря 2024 года

6. Учителю предметнику Хаустовой Н.Н.

6.1. Довести до сведения участников результаты итогового сочинения (изложения).

Срок: не позднее 20 декабря 2023 года

6.2. Провести анализ типичных ошибок и организовать работу по устранению пробелов в знаниях обучающихся.

Срок: до 18 декабря 2024 года

7. Шенцову С.В. классному руководителю обеспечить наличие черных гелевых ручек и паспортов у каждого учащегося.

Срок: 6 декабря 2024 года

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



4.1. Направить в ОУ:

- методические рекомендации по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году (письмо Рособрнадзора от 14 октября 2024 года № 04-323) (<https://kroo.orb.ru/documents/active/246049/>)

- Правила заполнения бланков итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году (<https://kroo.orb.ru/documents/active/246050/>)

- инструкцию по организации общественного наблюдения в местах проведения ИС (приложение 1)

- Порядок проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области в 2024/2025 учебном году (<https://kroo.orb.ru/documents/active/246063/>)

4.2. Обеспечить получение по защищенным каналам связи комплекта тем итогового сочинения и их передачу в ОУ в случае возникновения нештатных ситуаций (недоступность или неработоспособность федеральных информационных порталов);

Срок: 4 декабря 2024 года, 5 февраля 2025 года, 9 апреля 2025 года

- темы сочинения – в 09.45ч.;

4.3. Обеспечить:

- внесение в РИС сведений об участниках итогового сочинения (изложения).

Срок до 22.11.2024г.

- участников итогового сочинения – регистрационными бланками, бланками ответов;

- общественное наблюдение согласно инструкции

5.4. Организовать:

- сбор и своевременную отправку сведений о количестве выпускников, изъявивших желание писать изложение (письменно/устно), обучающихся с ОВЗ, планирующих писать итоговое сочинение (письменно/устно) и претендующих на создание особых условий, а также скан-копии подтверждающих документов по защищенной почте на электронный адрес МО-КМГ;

Срок: до 18 ноября 2024 года, 20 января 2025 года, 17 марта 2025 года

5.5. проведение итогового сочинения (изложения) и проверку выполненных работ комиссиями по проверке итогового сочинения в соответствии с Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области, методическими материалами, подготовленными Рособрнадзором, и настоящим приказом.

Срок: 4 декабря 2024 года до 11 декабря 2024 года, 5 февраля 2025 года до 12 февраля 2025 года, 9 апреля 2025 года до 14 апреля 2025 года

5.6. Разместить комплект тем итогового сочинения на сайте отдела образования.

Срок: 4 декабря 2024 года, 5 февраля 2025 года, 9 апреля 2025 года

в 09 часов 45 минут

5.7. Организовать доставку оригиналов бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения (изложения) для сканирования в РЦОИ (г. Оренбург, ул. Пушкинская, д. 24)

Срок: 11 декабря 2024 года

5.8. Исключить копирование бланков итогового сочинения (изложения), осуществлять распечатывание бланков, имеющих уникальный код работы, только посредством специализированного программного обеспечения.

5.9. Направить в министерство образования Оренбургской области по электронной почте orenege@mail.orb.ru:

- информацию о схеме проверки итогового сочинения (изложения) согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

Срок: до 28 ноября 2024 года, до 31 января 2025 года, до 3 апреля 2025 года

- информацию о результатах написания итогового сочинения (изложения) по форме согласно приложению №3 к настоящему приказу;

Срок: до 18 декабря 2024 года, до 19 февраля 2025 года, до 23 апреля 2025 года

- ходатайство на повторный допуск к итоговому сочинению (изложению) участников, получивших неудовлетворительный результат, не явившихся или не завершивших работу по уважительной причине (с приложением подтверждающих документов).

Срок: до 25 декабря 2024 года, до 3 марта 2025 года

6. МКУ «ИМЦ» (Драная Л.А.):

6.1. Организационно-технологическое сопровождение проведения итогового сочинения (изложения).

6.2. Получение из ГБУ «РЦРО» по защищенному каналу связи программного обеспечения для печати комплектов бланков, ведомостей и протоколов.

Срок: до 27 ноября 2024 года, до 29 января 2025 года, до 2 апреля 2025 года

6.3. Организовать:

- подготовку специалистов, входящих в состав комиссий образовательных организаций по проведению итогового сочинения (изложения), возложив на них обязанности проверки правильности заполнения участниками итогового сочинения (изложения) регистрационных полей бланков, в том числе проверку бланков регистрации и бланков записи каждого участника итогового сочинения (изложения) на корректность вписанного участником итогового сочинения (изложения) кода работы (код работы должен совпадать с кодом работы на бланке регистрации);

- работу школьных комиссий по проверке итогового сочинения (изложения) (при необходимости с привлечением экспертов из других образовательных организаций, предусмотрев передачу по защищенному каналу связи сканированных копий бланков для их проверки) или межшкольных комиссий;

Срок: определения состава экспертных комиссий – до 01.12.2024г.

6.4. Довести до сведения участников результаты пробного сочинения

Срок: до 18.12.2024 года, 19 февраля 2025 года, 23 апреля 2025 года

6.5. Провести анализ работ итогового сочинения в течение 5 дней.

7. Руководителям ОУ:

7.1. Организовать:

- Сбор и отправку скан-копий заявлений выпускников 11 классов на участие в итоговом сочинении (изложении) на эл.почту marinannik@mail.ru

Срок: до 29 ноября 2024 года

- общественное наблюдение согласно инструкции

Срок: 04 декабря 2024 года

7.2. Обеспечить:

- техническую готовность мест проведения итогового сочинения (изложения) (в том числе видеонаблюдение), а также по решению руководителя ОУ – оборудование средствами видеонаблюдения, стационарными или переносными металлоискателями, средствами подавления сигналов подвижной связи;

- участников итогового сочинения (изложения) – регистрационными бланками, бланками ответов и черновиками.

- подготовку специалистов, входящих в состав комиссий образовательных организаций по проведению итогового сочинения (изложения), возложив на них обязанность проверки правильности заполнения участниками итогового сочинения (изложения) регистрационных полей бланков, в том числе проверку бланков регистрации и бланков записи каждого участника итогового сочинения (изложения) на корректность вписанного участником итогового сочинения (изложения) кода работы (код работы должен совпадать с кодом работы на бланке регистрации).

- получение в отделе образования оригиналов бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения (изложения) и их доставку в отдел образования в соответствии с графиком согласно приложению №4 к настоящему приказу.

7.3. Провести итоговое сочинение (изложение) и проверку выполненных работ экспертными комиссиями в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) на

территории Оренбургской области, методическими материалами, подготовленными Рособрнадзором, и настоящим приказом.

Срок: 4 декабря 2024 года

7.4. Довести до сведения участников результаты итогового сочинения (изложения).

Срок: не позднее 18 декабря 2024 года

7.5. Направить в отдел образования по электронной почте:

- списочный состав общественных наблюдателей, планирующих осуществлять общественный контроль за процедурой проведения итогового сочинения (изложения) в ОУ 04.12.2024 согласно приложению №5

Срок: до 22.11.2024 года

- ходатайство на повторный допуск к итоговому сочинению (изложению) участников, получивших неудовлетворительный результат, не явившихся или не завершивших работу по уважительной причине (с приложением подтверждающих документов) (marinannik@mail.ru).

Срок: до 25 декабря 2024 года, до 3 марта 2025 года

7.6. Скорректировать по необходимости текущее расписание учебных занятий в ОУ в день проведения пробного сочинения.

Срок: 3 декабря 2024 года

7.7. Обеспечить наличие черных гелевых ручек и паспортов у каждого учащегося.

Срок: 4 декабря 2024 года

7.8. Провести анализ типичных ошибок и организовать работу по устранению пробелов в знаниях обучающихся.

Срок: до 18 декабря 2024 года

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования

И.А.Гончарова

**Информация о схеме проверки итогового сочинения (изложения)
4 декабря 2024 года
на территории _____
(название муниципалитета)**

Дата и время проверки	Место проведения проверки	Ф.И.О. лица, ответственного за проведение проверки	Должность	Контактные телефоны

График
получения и предоставления материалов итогового сочинения (изложения)

№ п/п	Наименование ОУ	Дата получения материалов итогового сочинения	Дата сдачи материалов итогового сочинения
1	МБОУ «Кинзельская СОШ им Васильева Н.Ф.»	03.12.2024	05.12.2024
2	МБОУ «Красногвардейская гимназия»	03.12.2024	05.12.2024
3	МБОУ «Красногвардейская СОШ №1 им. Ильичева И.Е.»	03.12.2024	05.12.2024
4	МБОУ «Нижнекristальская СОШ»	03.12.2024	05.12.2024
5	МБОУ «Никольская СОШ»	03.12.2024	05.12.2024
6	МБОУ «Новоюласинская СОШ»	03.12.2024	05.12.2024
7	МБОУ «Подольская СОШ»	03.12.2024	05.12.2024
8	МБОУ «Преображенская СОШ»	03.12.2024	05.12.2024
9	МБОУ «Свердловская СОШ»	03.12.2024	05.12.2024
10	МБОУ «Токская СОШ»	03.12.2024	05.12.2024
11	МБОУ «Яшкинская СОШ им. Анохина К.А.»	03.12.2024	05.12.2024

**Списочный состав общественных наблюдателей, планирующих осуществлять общественный контроль за процедурой проведения
итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях Оренбургской области 04.12.2024**

№ п/п	Муниципалитет	ФИО	Место работы	Должность	Образовательная организация, где планирует осуществлять общественное наблюдение за процедурой проведения ИС